



# XI CENSO COMERCIAL

## CUESTIONARIO PARA ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES

INFORMACION SOBRE LA ACTIVIDAD ECONOMICA DE 1993



censos  
económicos  
1994

El **Instituto Nacional de Estadística, Geografía e Informática**, a través de la **Dirección General de Estadística**, realiza una vez más los **Censos Económicos Nacionales**.

El **XI Censo Comercial**, que forma parte de los **Censos Económicos 1994**, está dirigido a todos los establecimientos comerciales del país y tiene por objeto recabar información básica que permita conocer las características más importantes de la actividad comercial a nivel nacional.

### CONFIDENCIALIDAD Y OBLIGATORIEDAD

Conforme a las disposiciones del Artículo 38 de la Ley de Información Estadística y Geográfica en vigor: "Los datos e informes que los particulares proporcionen para fines estadísticos o provengan de registros administrativos o civiles, serán manejados, para efectos de esta Ley, bajo la observancia de los principios de confidencialidad y reserva y no podrán comunicarse, en ningún caso, en forma nominativa o individualizada, ni harán prueba ante autoridad administrativa o fiscal, ni en juicio o fuera de él".

De acuerdo al Artículo 42 párrafo primero, de la misma Ley: "Los informantes estarán obligados a proporcionar con veracidad y oportunidad los datos e informes que les soliciten las autoridades competentes para fines estadísticos, censales y geográficos, y a prestar el auxilio y cooperación que requieran las mismas".

### LA UNIDAD CENSALES EL ESTABLECIMIENTO COMERCIAL

Es decir, la unidad económica que en una sola ubicación física asentada en un lugar de manera permanente y delimitada por construcciones e instalaciones fijas, combina acciones y recursos bajo el control de una sola entidad propietaria o controladora para realizar principalmente operaciones de compra-venta de mercancías sin transformarlas al por mayor o al por menor, ya sea por cuenta propia o ajena.

Los datos asentados en este cuestionario deben corresponder solamente al establecimiento e incluir todas las actividades que se realicen en él; los directores, administradores, gerentes, representantes o encargados de la unidad censal, son solidariamente responsables de la información asentada en los documentos censales autorizados o suscritos por ellos.

**Todos los servicios relacionados con el levantamiento de la información censal son gratuitos**

### IMPORTANTE

Representante censal: verifique con el informante que los datos de esta etiqueta, correspondan a los de este establecimiento. En caso de haber algún error tache el dato incorrecto y anote claramente el correcto en la parte superior del mismo.

#### TIPO DE CUESTIONARIO

No. IDENTIFICACION CENSAL	No. OPERATIVO	ENTIDAD	MUNICIPIO	LOCALIDAD	AGEB	No. MANZANA
NOMBRE DEL ESTABLECIMIENTO						
NOMBRE DEL PROPIETARIO O RAZON SOCIAL						
DOMICILIO	No. EXTERIOR O KM.			No. DE EDIFICIO, PISO O NIVEL	No. O LETRA INTERIOR	
COLONIA				No. TELEFONO	No. FAX	
CORREDOR INDUSTRIAL, CENTRO COMERCIAL O CONJUNTO				No. LOCAL		
CODIGO DE ACTIVIDAD PRINCIPAL		ACTIVIDAD GENERICA			COLOR	
No. DE FOLIO						
C.E	No. CONSECUTIVO POR C.E.			TIPO DE ESTABLECIMIENTO		

## CONTENIDO

	Pág.
- Marco jurídico de los Censos Económicos 1994	2
- Instrucciones generales para el llenado del cuestionario	3
I. Categoría jurídica	4
II. Tipo de propiedad	6
III. Periodo de operaciones	6
IV. Personal ocupado	8
V. Remuneraciones	10
VI. Gastos	12
VII. Ingresos	18
VIII. Existencias	22
IX. Activos fijos	24
X. Datos complementarios	26
- Observaciones	28
- Hoja de control	32

## MARCO JURIDICO DE LOS CENSOS ECONOMICOS 1994

### **Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos: Artículo 5o.**

**Ley de Información Estadística y Geográfica** -aprobada por el H. Congreso de la Unión y publicada en el Diario Oficial de la Federación el 30 de diciembre de 1980- con reformas y adiciones publicadas en el Diario Oficial del 12 de diciembre de 1983.

### **Artículo 36.** Serán considerados informantes de los sistemas nacionales:

- I. Las personas físicas y morales, cuando les sean solicitados datos estadísticos y geográficos por las autoridades competentes;
- II. Las unidades económicas, empresas y establecimientos industriales, comerciales, agropecuarios, forestales y pesqueros, así como los dedicados a la producción o venta de bienes o servicios de cualquier clase; las sociedades, asociaciones civiles y las instituciones sociales o privadas con fines no lucrativos, las docentes y culturales que estén obligadas a inscribirse o a proporcionar datos en los registros administrativos a que se refiere el artículo 8o. de este ordenamiento.
- III. Los funcionarios y empleados de la Federación, así como los de los gobiernos de los Estados y de los Municipios, en los términos en que se convengan con el Ejecutivo Federal; los directores, gerentes, y demás empleados de las entidades paraestatales o de otras instituciones sociales y privadas.

**Artículo 37.** Los informantes, en su caso, podrán exigir que sean rectificadas los datos que les conciernan, al demostrar que son inexactos, incompletos, equívocos u obsoletos, y denunciar ante las autoridades administrativas y judiciales todo hecho o circunstancia que demuestre que se ha desconocido el principio de confidencialidad de los datos o la reserva establecida por disposición expresa, en el ejercicio de las facultades que esta Ley confiere a las unidades que integran los sistemas nacionales.

Para proteger los intereses del solicitante, cuando proceda, deberá entregársele un documento en donde se certifique el registro de la modificación o corrección. Las solicitudes correspondientes se presentarán ante la misma autoridad que captó la información registrada.

### **Decreto publicado en el Diario Oficial de la Federación (correspondiente a los Censos Económicos Nacionales de 1994).**

**Artículo 1o.** Se declara de interés nacional la preparación, organización, levantamiento, tabulación y publicación de los Censos Económicos Nacionales 1994, que comprenden a los Censos XIV Industrial, XI Comercial, XI de Servicios y XII de Comunicaciones y Transportes.

**Artículo 5o.** Todos los habitantes de la República, prestarán la cooperación que de ellos requieran las autoridades competentes, para la debida organización y ejecución de los Censos Económicos Nacionales 1994, en los términos del artículo 5o. de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos. Asimismo, los propietarios, directores, administradores, gerentes, representantes o encargados de las unidades de observación objeto de los Censos Económicos Nacionales 1994, estarán obligados a suministrar con veracidad y oportunidad los datos e informes que se les pidan en los cuestionarios y formas auxiliares correspondientes, en los términos del artículo 42 de la Ley de Información Estadística y Geográfica.

**Artículo 6o.** Los datos e informes que los particulares proporcionen en los cuestionarios y documentos auxiliares, serán estrictamente confidenciales y no podrán comunicarse en ningún caso, en forma nominativa o individualizada ni harán prueba ante autoridad administrativa o fiscal, ni en juicio o fuera de él. Cuando se deba divulgar información estadística acerca de las unidades de observación a que se refiere este Decreto, sólo podrá difundirse aquella que corresponda a tres o más unidades localizadas dentro de una misma rama o actividad económica, entidad federativa, municipio o de cualquier otro indicador estratificado, en los términos del artículo 38 de la Ley de Información Estadística y Geográfica.

Ninguna persona que intervenga como recolector, censor o auxiliar en el desempeño de las funciones censales, podrá solicitar otros datos o informes que no hubieren sido requeridos en los cuestionarios y documentos auxiliares utilizados en las actividades señaladas.

**Artículo 12.** La inobservancia o violación a lo dispuesto por este Decreto, se sancionará de conformidad con lo previsto por la Ley de Información Estadística y Geográfica.

## INSTRUCCIONES GENERALES PARA EL LLENADO DEL CUESTIONARIO

Señor informante:

- Recuerde que los datos que proporcione deben referirse **sólo a este establecimiento**.
- Siga las instrucciones que se dan en cada capítulo y antes de contestar **es importante que lea la definición** de cada concepto que aparece en la página anterior al mismo.
- Llene el cuestionario con pluma atómica, de tinta azul y letra mayúscula de molde o a máquina.
- Anote todos los datos solicitados con números arábigos:
- Anote un número en cada casilla en forma clara y legible, evitando cometer errores. En caso de tener alguno al asentar cifras, táchelas y escriba las correctas en la parte superior de las mismas.
- Todas las cantidades deben anotarse alineadas a la derecha, expresadas en nuevos pesos, omitiendo centavos, sin puntos decimales u otros caracteres.

Por ejemplo: si el dato es N\$ 5,292,614.35 escríbalo como sigue:

Correcto

N\$   |\_|\_|\_|\_|,|\_|\_|\_|\_|,|\_|\_|\_|\_|,|\_|\_|\_|\_|  
          miles de    millones    miles    unidades  
          millones

Y no como sigue:

Incorrecto

N\$   |\_|\_|\_|\_|,|\_|\_|\_|\_|,|\_|\_|\_|\_|,|\_|\_|\_|\_|  
          miles de    millones    miles    unidades  
          millones

- Todos los datos solicitados deben referirse a las fechas señaladas para cada capítulo.
- Al final del cuestionario existe una sección destinada para que usted registre las **observaciones y aclaraciones** que considere pertinentes para complementar sus respuestas, sobre todo en aquellos conceptos para los que no se tenga dato o que aparezca un cero, ya que el representante censal le preguntará sobre éstos.

## DEVOLUCION DEL CUESTIONARIO

Este cuestionario, con la información solicitada, será recogido por un representante del **Instituto Nacional de Estadística, Geografía e Informática** el \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de 1994. Una vez llenado **se recomienda obtener copia del mismo y conservarla** para aclaraciones posteriores, en caso de ser necesarias.

Al momento de su devolución este establecimiento **recibirá un comprobante** de que ha cumplido con la obligación de proporcionar información censal.

CUALQUIER DUDA RELACIONADA CON EL LLENADO DE ESTE CUESTIONARIO PUEDE SER ACLARADA EN LOS TELEFONOS \_\_\_\_ Y \_\_\_\_ DEL **INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICA, GEOGRAFIA E INFORMATICA**.

LOS DATOS PROPORCIONADOS A CONTINUACION , SERAN MANEJADOS EN FORMA Estrictamente CONFIDENCIAL CONFORME A LAS DISPOSICIONES DEL **ARTICULO 38 DE LA LEY DE INFORMACION ESTADISTICA Y GEOGRAFICA** EN VIGOR.

## I. CATEGORIA JURIDICA

**CATEGORIA JURIDICA.** Es la forma o figura legal con la que está registrado este establecimiento, misma que indica el tipo de derechos y obligaciones que adquieren sus propietarios, socios o controladores.

**PERSONA FISICA.** Es aquella que responde de manera personal y directa por los derechos y obligaciones a que dé lugar un acto jurídico o mercantil.

**SOCIEDAD ANONIMA.** Es la que existe bajo una denominación y se compone exclusivamente de socios cuya obligación se limita al pago de sus acciones. Su denominación se forma libremente, pero es distinta de la de cualquiera otra sociedad y al emplearse va siempre seguida de las palabras "Sociedad Anónima" o de su abreviatura "S.A.". Se constituye con un mínimo de dos socios y cada uno de ellos suscribe una acción por lo menos.

**SOCIEDAD DE RESPONSABILIDAD LIMITADA.** Es la que se constituye entre socios que solamente están obligados al pago de sus aportaciones, sin que las partes sociales puedan estar representadas por títulos negociables a la orden o al portador, pues sólo serán cedibles en los casos y con los requisitos que establece la "Ley General de Sociedades Mercantiles". Su denominación se forma con el nombre de uno o más socios y va inmediatamente seguida de las palabras "Sociedad de Responsabilidad Limitada" o de su abreviatura "S. de R.L.". No puede estar conformada por más de cincuenta socios.

**SOCIEDAD COOPERATIVA.** Es el tipo de sociedad formada por trabajadores, productores o consumidores que aportan su trabajo a la sociedad para realizar en común actividades de producción, compra-venta o prestación de servicios cuyo objetivo es procurar el mejoramiento social y económico de sus asociados, sin perseguir por principio fines lucrativos. Se conforma con un mínimo de diez socios a quienes rigen principios de igualdad en derechos y obligaciones.

**ASOCIACION CIVIL.** Es la forma de organización que adopta cualquier grupo de ciudadanos, que no sea enteramente transitoria para realizar un fin común que no esté prohibido por la Ley, y que no tenga carácter preponderantemente económico.

**SOCIEDAD CIVIL.** Es aquel tipo de sociedad en la que los socios se obligan mutuamente a combinar sus recursos o sus esfuerzos para la realización de un fin común, de carácter predominantemente económico, pero que no constituya una especulación comercial.

**OTRAS.** Son aquellas sociedades o agrupaciones en general no contempladas anteriormente y que describen la forma o figura legal con que están registradas. Por ejemplo: Sociedades en Nombre Colectivo, en Comandita Simple y por Acciones; Sindicatos; Asociaciones Rurales de Interés Colectivo (A.R.I.C.); Ejidos y Comunidades Agrarias; etcétera.

**ORGANOS CENTRALIZADOS.** Se reconocen como unidades económicas de órganos centralizados, las derivadas del subsector Gobierno (los Gobiernos Federal, Estatal y Municipal y los Poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial) de la Administración Pública, que realizan de manera directa producción de bienes, comercialización de mercancías o prestación de determinados servicios. Por ejemplo: rastro municipales, imprentas y editoriales, fábricas de uniformes, tiendas gubernamentales, panteones municipales, etc. Se exceptúan las unidades de este tipo derivadas de órganos desconcentrados u organismos descentralizados.

**ORGANOS DESCONCENTRADOS.** Son entidades públicas que nacen, generalmente, como una prolongación de una Secretaría de Estado, al adquirir ésta nuevas funciones por incremento de la demanda de servicios ya existentes o de nuevas necesidades planteadas por la colectividad a la Administración Pública y que ésta última no puede satisfacer plenamente con las unidades con que cuenta en ese momento. Dependen financiera y administrativamente de la o las Secretarías que los crean y en la medida que su actividad se prolonga, amplía o diversifica, pueden llegar a adquirir bien sea la categoría de órgano centralizado u organismo descentralizado. Pueden ser transitorios o permanentes. Toman figuras genéricas como consejos, institutos, comisiones, patronatos, juntas, etc. Por ejemplo: Comisión Nacional de Libros de Texto Gratuitos (S.E.P.), Comisión de Radiodifusión (S.G.), Dirección General de Radio, Televisión y Cinematografía (R.T.C. depende de la S.G.), etcétera.

**ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS.** Entidades creadas por Ley o por decreto del Ejecutivo Federal, del Congreso de la Unión, con personalidad jurídica y patrimonio propio cualquiera que sea la estructura legal que adopten. Tienen por objetivo o finalidad, la realización de actividades correspondientes a las áreas estratégicas o prioritarias; la prestación de un servicio público o social; o la obtención o aplicación de recursos para fines de asistencia o de seguridad social. Por ejemplo: Comisión Nacional de Salarios Mínimos, IMSS, PEMEX, UNAM, etcétera.

**I. CATEGORIA JURIDICA**

Seleccione en cada caso la clave que corresponda:

1. Este establecimiento esta registrado como: .....

1 ☐  
Clave

- 1) Persona física
- 2) Empresa, sociedad, asociación, etcétera
- 3) Dependencia del gobierno federal, estatal o municipal

Si la respuesta fue:

- 1) "Persona física", pase al capítulo II. "TIPO DE PROPIEDAD"
- 2) "Empresa, sociedad, asociación, etc.", pase a la pregunta 2
- 3) "Dependencia del gobierno...", pase a la pregunta 3

2. Dicha empresa, sociedad, asociación, etc, se encuentra registrada como: .....

2 ☐  
Clave

- 1) Sociedad anónima
- 2) Sociedad de responsabilidad limitada
- 3) Sociedad cooperativa
- 4) Asociación civil
- 5) Sociedad civil
- 6) Otra \_\_\_\_\_

Especifique

Pase al capítulo II. "TIPO DE PROPIEDAD"

3. Este establecimiento es un: .....

3 ☐  
Clave

- 1) Organismo centralizado
- 2) Organismo desconcentrado
- 3) Organismo descentralizado

## II. TIPO DE PROPIEDAD

(El 31 de diciembre de 1993)

**TIPO DE PROPIEDAD.** Es la forma que indica como estaba constituido el capital (o patrimonio) de este establecimiento o bien de la empresa a la cual pertenece, el 31 de diciembre de 1993.

**PRIVADA.** Es el tipo de propiedad en la cual el 100% del capital social de una unidad económica es aportado por particulares (nacionales y/o extranjeros), o con participación menor del 25% de alguna entidad pública.

**DE PARTICIPACION ESTATAL.** Es el tipo de propiedad en la cual alguna entidad pública posee 25% o más del capital social con el que se constituye una unidad económica (sin llegar al 100%) o que en la constitución de su capital se hagan figurar acciones de serie especial que sólo puedan ser suscritas por el Gobierno Federal y que a éste compete nombrar a sus autoridades directivas (o al menos una de ellas).

**PUBLICA.** Son de propiedad pública aquellos establecimientos cuyo patrimonio pertenece o deriva en un 100% del Estado en cualquiera de sus niveles de gobierno: federal, estatal o municipal.

**SOCIAL.** Se consideran de propiedad social, aquellos establecimientos cuyo capital o patrimonio no proviene ni del sector privado ni del Estado, sino de un grupo social determinado. Estas unidades de propiedad social realizan actividades de producción de bienes, compra-venta de mercancías o prestación de servicios, que en sí y por principio, no persiguen fines lucrativos. Por ejemplo: tiendas sindicales, cooperativas, sociedades de solidaridad social, etcétera.

**PARTICIPACION DE CAPITAL EXTRANJERO.** Se considera que existe participación de este tipo, en un establecimiento, cuando en el capital social de la empresa a la que pertenece, hubo participación de capital extranjero, el 31 de diciembre de 1993, independientemente de su monto y país de origen.

**FRANQUICIA.** Es un sistema o método de negocios en donde una de las partes le otorga a otra, la licencia para el uso de su marca y/o firma comercial, así como sus conocimientos y experiencias (el "saber hacer") para la efectiva y consistente operación de su negocio. La parte que adquiere la franquicia paga por ésta una cuota inicial y un porcentaje anual sobre sus ventas (regalías) al dueño de la firma comercial, y aunque tiene la independencia de dirigir su negocio debe respetar los lineamientos generales establecidos por la firma comercial.

## III. PERIODO DE OPERACIONES

**FECHA DE INICIO DE ACTIVIDADES.** Es el año en que este establecimiento dio inicio a las actividades que desarrolló durante 1993, independientemente de que haya existido o no cambio de propietario desde la fecha en que las inició.

**DIAS EN QUE ESTE ESTABLECIMIENTO NO TRABAJÓ DURANTE 1993.** Es el total de días en que este establecimiento suspendió sus labores en el curso del año, cualesquiera que hayan sido los motivos: domingos, días festivos, huelgas, paros, etc. Si este establecimiento inició sus actividades en 1993, incluya también los días transcurridos desde el 1o. de enero a la fecha en que las inició.

**II. TIPO DE PROPIEDAD**  
(El 31 de diciembre de 1993)

4. Indique a qué tipo de propiedad pertenece este establecimiento.....

4   
Clave

- 1) Privada
- 2) De participación estatal
- 3) Pública
- 4) Social (tiendas sindicales, cooperativas, sociedades de solidaridad social, etc.)

4.1 Indique si para el 31 de diciembre de 1993, hubo participación de capital extranjero en el capital social de este establecimiento o bien en la empresa a la que pertenece.....

4.1   
Clave

- 1) Si (continúe)
- 2) No (pase a la pregunta 5)

4.2 ¿Cuál fue el porcentaje de esta participación el 31 de diciembre de 1993?.....  
(En caso de tener decimales, favor de redondear el porcentaje)

4.2   
%

4.3 ¿De qué país proviene la mayor parte del capital extranjero?.....

4.3   
Clave

- 1) Alemania
  - 2) Canadá
  - 3) Estados Unidos
  - 4) Francia
  - 5) Holanda
  - 6) Japón
  - 7) Reino Unido
  - 8) Suiza
  - 9) Otro \_\_\_\_\_
- Especifique

5. ¿Este establecimiento opera bajo la modalidad de franquicia ?.....

5   
Clave

- 1) Si
- 2) No

**III. PERIODO DE OPERACIONES**

6. Anote el año en que inició actividades este establecimiento.....

6   
Año

6.1 Sólo si el año de inicio de actividades fue 1993, anote en qué mes.....

6.1   
Mes

7. Anote el total de días en que este establecimiento **no trabajó**, durante 1993 (consulte la definición).....

7   
Número de días

8. Anote el número de días efectivamente trabajados (reste a 365 el concepto 7).....

8   
Número de días

#### IV. PERSONAL OCUPADO (En las fechas señaladas)

**PERSONAL OCUPADO.** Son todas las personas que se encontraban trabajando en este establecimiento bajo su control en las fechas señaladas, cubriendo como mínimo una tercera parte de la jornada laboral del mismo o 15 horas semanales, ya sea de planta o de manera eventual, **recibiendo regularmente un pago e incluso sin recibirlo.**

**INCLUYE A:**

- Las personas que dependían directamente del establecimiento:
- El personal del establecimiento que trabajó fuera del mismo bajo su control laboral y legal
- Trabajadores en huelga
- Personas con licencia por enfermedad, vacaciones o licencia temporal

**EXCLUYE A:**

- Las personas que no dependían directamente del establecimiento:
- Personas que prestaron sus servicios profesionales exclusivamente a base de honorarios, comisiones, igualas, etcétera
- Personas que laboraron en este establecimiento pero que dependían laboral y legalmente de otro
- Personas pensionadas (jubiladas)

**TOTAL DE PERSONAL REMUNERADO.** Son todas las personas que trabajaron en este establecimiento en las fechas señaladas, cubriendo como mínimo una tercera parte de la jornada laboral o 15 horas semanales, **recibiendo regularmente un sueldo o salario**, cumpliendo las condiciones de inclusión y exclusión indicadas en la definición de "Personal Ocupado".

**INCLUYE A:**

- Los propietarios, socios, familiares, etc., que recibieron por su trabajo un pago regular previamente determinado

**EMPLEADOS.** Son todas las personas que trabajaron en este establecimiento en las fechas señaladas, **recibiendo regularmente un pago por ello**, desempeñando labores de ventas, oficina, dirección, contabilidad, administración y actividades auxiliares o de apoyo a la actividad comercial del establecimiento.

**OTROS TRABAJADORES.** Son todas las personas que trabajaron en este establecimiento en las fechas señaladas **recibiendo regularmente un pago por ello**, realizando actividades de carácter manual, tales como: tablaeros, estibadores, plomeros, carpinteros, personal de limpieza, etc., y en general todas aquellas personas remuneradas que no se consideraron en el renglón de "Empleados".

**TOTAL DE PERSONAL NO REMUNERADO.** Son las personas que trabajaron activamente en este establecimiento, en las fechas señaladas, cubriendo como mínimo una tercera parte de la jornada laboral o 15 horas semanales, **sin recibir regularmente un sueldo o salario**, cumpliendo las condiciones de inclusión y exclusión indicadas en la definición de "Personal Ocupado". Bajo tales condiciones pueden clasificarse aquí los propietarios, socios activos, familiares, trabajadores meritorios, prestadores de servicio social, etcétera.



**IV. PERSONAL OCUPADO**  
(En las fechas señaladas)

9. Anote el número de personas ocupadas en este establecimiento de acuerdo a las siguientes categorías:

- Los datos que registre deben referirse a las fechas señaladas o a los días más próximos a las mismas, para los que se disponga de datos. El personal ocupado debe clasificarse por sexo en las columnas del 30 de junio de 1993-

Excluya al personal que no dependía del establecimiento, así como al personal que cobraba exclusivamente por honorarios, comisiones, iguales, etcétera.

CATEGORIAS	EL 30 DE JUNIO DE 1993			EL 31 DE DICIEMBRE DE 1993
	TOTAL 1	HOMBRES 2	MUJERES 3	TOTAL 4
9.1 Total de personal remunerado (suma de los conceptos 9.2 y 9.3)...	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
9.2 Empleados.....	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
9.3 Otros trabajadores.....	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
9.4 Total de personal no remunerado....	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

## V. REMUNERACIONES

(Del 1o. de enero al 31 de diciembre de 1993)

**REMUNERACIONES.** Son todos los pagos en sueldos y salarios realizados por este establecimiento, durante el año de referencia, así como las prestaciones sociales y utilidades repartidas al personal ocupado.

**TOTAL DE SUELDOS Y SALARIOS PAGADOS AL PERSONAL.** Son los pagos en dinero realizados por este establecimiento, durante el año de referencia, para retribuir el trabajo ordinario y extraordinario del personal (empleados y otros trabajadores) consignado en nómina, antes de deducir el importe del Impuesto Sobre la Renta, las aportaciones al IMSS, ISSSTE, INFONAVIT, cuotas sindicales y todas aquellas cuotas a cargo de los trabajadores que fueron retenidas por los empleadores.

### INCLUYE PAGOS COMO:

- Aguinaldos
- Comisiones sobre ventas al personal ocupado
- Las licencias o permisos temporales
- Bonificaciones
- Incentivos

### EXCLUYE PAGOS COMO:

- Los gastos por concepto de viajes, viáticos, alimentación y en general todos los gastos reembolsables al trabajador
- Los efectuados al personal que no dependía del establecimiento y que cobró exclusivamente a base de honorarios, comisiones, iguales, etcétera

**PRESTACIONES SOCIALES.** Son todos los pagos tanto contractuales como extracontractuales que proporcionó este establecimiento, durante el año de referencia, a los trabajadores como una remuneración adicional a sus sueldos y salarios, ya sea en dinero, en servicios o en especie, así como las aportaciones patronales cubiertas en favor de los trabajadores a través de los regímenes de seguridad social como: IMSS, ISSSTE, INFONAVIT, etcétera.

**CONTRIBUCIONES PATRONALES A REGIMENES DE SEGURIDAD SOCIAL.** Son todas las aportaciones patronales que proporcionó este establecimiento, durante el año de referencia, en favor de su personal, a regímenes de seguridad social como: IMSS, ISSSTE, INFONAVIT, etcétera.

**SISTEMA DE AHORRO PARA EL RETIRO (SAR).** Es el importe que proporcionó este establecimiento, durante el año de referencia, por concepto de ahorro o inversión interna a través de cuentas individuales en una institución de crédito (banco asignado) a favor de cada uno de los trabajadores, con el fin de constituir un fondo creciente de dinero, disponible al momento de su retiro definitivo del mercado de trabajo.

**OTRAS PRESTACIONES SOCIALES.** Son todos los pagos tanto contractuales como extracontractuales no mencionados anteriormente que proporcionó este establecimiento, durante el año de referencia, a los trabajadores como una remuneración adicional a sus sueldos y salarios, ya sea en dinero, en servicios o en especie.

### INCLUYE PAGOS COMO:

- Servicios médicos
- Despensa
- Primas de seguros al personal
- Primas vacacionales
- Servicios educativos, becas y guarderías

### EXCLUYE PAGOS COMO:

- Compra de equipo, uniformes y ropa de trabajo
- Aquellos para mejorar las condiciones de trabajo:
  - Costos de capacitación
  - Gastos médicos
  - Actividades deportivas y recreativas
- Los gastos por concepto de viajes, viáticos, alimentación y en general todos los gastos reembolsables al trabajador

**UTILIDADES REPARTIDAS A LOS TRABAJADORES.** Son los pagos en efectivo que se distribuyeron entre el personal, durante el año de referencia, que conforme a las cláusulas de los contratos colectivos de trabajo o convenios entre patrones y trabajadores, correspondieron a estos últimos de las utilidades del establecimiento, cualquiera que sea el ejercicio al que correspondieron dichos pagos y antes de cualquier deducción de impuestos.

## V. REMUNERACIONES

**(Del 1o. de enero al 31 de diciembre de 1993)**

10. Anote el monto de las remuneraciones pagadas por este establecimiento al personal que laboró en el mismo de acuerdo a los siguientes conceptos:

TIPO DE PAGO	MONTO DE LAS REMUNERACIONES NUEVOS PESOS (omita centavos)	
10.1 Total de sueldos y salarios pagados al personal (suma de los conceptos 10.2 y 10.3).....		N\$ <u>  </u> <u>  </u> , <u>  </u> <u>  </u> <u>  </u> , <u>  </u> <u>  </u> <u>  </u> , <u>  </u> <u>  </u> <u>  </u> miles de    millones    miles    unidades millones
10.2 Sueldos pagados a empleados.....	N\$ <u>  </u> <u>  </u> , <u>  </u> <u>  </u> <u>  </u> , <u>  </u> <u>  </u> <u>  </u> , <u>  </u> <u>  </u> <u>  </u> miles de    millones    miles    unidades millones	
10.3 Salarios pagados a otros trabajadores.....	N\$ <u>  </u> <u>  </u> , <u>  </u> <u>  </u> <u>  </u> , <u>  </u> <u>  </u> <u>  </u> , <u>  </u> <u>  </u> <u>  </u> miles de    millones    miles    unidades millones	
10.4 Prestaciones sociales (suma de los conceptos 10.5, 10.6 y 10.7).....		N\$ <u>  </u> <u>  </u> , <u>  </u> <u>  </u> <u>  </u> , <u>  </u> <u>  </u> <u>  </u> , <u>  </u> <u>  </u> <u>  </u> miles de    millones    miles    unidades millones
10.5 Contribuciones patronales a regímenes de seguridad social...	N\$ <u>  </u> <u>  </u> , <u>  </u> <u>  </u> <u>  </u> , <u>  </u> <u>  </u> <u>  </u> , <u>  </u> <u>  </u> <u>  </u> miles de    millones    miles    unidades millones	
10.6 Sistema de Ahorro para el Retiro (SAR).....	N\$ <u>  </u> <u>  </u> , <u>  </u> <u>  </u> <u>  </u> , <u>  </u> <u>  </u> <u>  </u> , <u>  </u> <u>  </u> <u>  </u> miles de    millones    miles    unidades millones	
10.7 Otras prestaciones sociales.....	N\$ <u>  </u> <u>  </u> , <u>  </u> <u>  </u> <u>  </u> , <u>  </u> <u>  </u> <u>  </u> , <u>  </u> <u>  </u> <u>  </u> miles de    millones    miles    unidades millones	
10.8 Utilidades repartidas a los trabajadores.....		N\$ <u>  </u> <u>  </u> , <u>  </u> <u>  </u> <u>  </u> , <u>  </u> <u>  </u> <u>  </u> , <u>  </u> <u>  </u> <u>  </u> miles de    millones    miles    unidades millones
10.9 <b>TOTAL</b> (suma de los conceptos 10.1, 10.4 y 10.8).....		N\$ <u>  </u> <u>  </u> , <u>  </u> <u>  </u> <u>  </u> , <u>  </u> <u>  </u> <u>  </u> , <u>  </u> <u>  </u> <u>  </u> miles de    millones    miles    unidades millones

## VI. GASTOS

(Del 1o. de enero al 31 de diciembre de 1993)

### PRIMERA PARTE: GASTOS DERIVADOS DE LA ACTIVIDAD

**GASTOS POR CONSUMO DE BIENES Y SERVICIOS.** Es el importe de los bienes y servicios que fueron realmente consumidos (nacionales y/o importados) por este establecimiento, durante el año de referencia, en el desarrollo de sus actividades; se hayan hecho las compras durante 1993 o provengan de existencias anteriores o hayan sido recibidos de otros establecimientos de la misma empresa.

### MERCANCIAS, MATERIALES Y ENERGIA ELECTRICA CONSUMIDOS A SU COSTO DE ADQUISICION

**COSTO DE ADQUISICION.** Es el precio de compra de los bienes adquiridos más todas las erogaciones en que se incurrió para ponerlos en este establecimiento, tales como: impuestos pagados por los bienes adquiridos (impuestos indirectos, excepto el IVA, como los de importación y el especial sobre producción y servicios), seguros, fletes, almacenaje en tránsito, maniobras de carga y descarga, etc., debiendo deducirse las compensaciones, descuentos, rebajas y otras concesiones recibidas.

**COSTO DE MERCANCIAS REVENDIDAS POR ESTE ESTABLECIMIENTO.** Es el costo de las mercancías (nacionales y/o extranjeras) compradas para la reventa, que fueron efectivamente vendidas, durante 1993 por este establecimiento, en el mismo estado en que se adquirieron, ya sea a crédito o al contado. Su valoración se hará a su costo de adquisición.

**COSTO DE LAS MERCANCIAS REVENDIDAS POR ESTE ESTABLECIMIENTO QUE FUERON COMPRADAS EN EL MERCADO NACIONAL.** Es el costo de las mercancías que realmente fueron vendidas por este establecimiento, durante el año de referencia, que fueron compradas en el interior del país, independientemente de su origen (nacionales y/o extranjeras). Su valoración se hará a su costo de adquisición.

#### INCLUYE EL IMPORTE DE:

- Las mercancías para reventa, enviadas a otros establecimientos de la misma empresa.
- Las mercancías para reventa, enviadas en consignación y que fueron vendidas
- Las mercancías para reventa recibidas de otros establecimientos de la misma empresa que se encuentran radicados en el país, que realmente fueron vendidas, valoradas como si las hubiera comprado o según el valor registrado en su contabilidad

#### EXCLUYE EL IMPORTE DE:

- Las recibidas en consignación y que fueron vendidas

**COSTO DE LAS MERCANCIAS REVENDIDAS POR ESTE ESTABLECIMIENTO QUE FUERON COMPRADAS DIRECTAMENTE POR EL MISMO EN EL EXTRANJERO.** Es el costo de las mercancías que realmente fueron vendidas por este establecimiento, durante el año de referencia y que fueron compradas en el extranjero por éste, mediante el cumplimiento de las normas y acuerdos que reglamentan la importación de mercancías. Su valoración se hará a su costo de adquisición, es decir, al precio de facturación más todas las erogaciones en que se incurrió para traerlas al establecimiento.

#### INCLUYE EL IMPORTE DE:

- Las mercancías para reventa, enviadas a otros establecimientos de la misma empresa
- Las mercancías para reventa, enviadas en consignación y que fueron vendidas
- Las mercancías para reventa provenientes de otros establecimientos filiales o matriz de la empresa que se encuentran radicados en el extranjero, que realmente fueron vendidas, valoradas como si las hubiera comprado, o según el valor registrado en su contabilidad

## VI. GASTOS

**(Del 1o. de enero al 31 de diciembre de 1993)**

## PRIMERA PARTE: GASTOS DERIVADOS DE LA ACTIVIDAD

**GASTOS POR CONSUMO DE BIENES Y SERVICIOS**

11. Anote el valor de los gastos realizados en este establecimiento por los siguientes conceptos:

**No incluya el IVA**

**MERCANCIAS, MATERIALES Y ENERGIA ELECTRICA CONSUMIDOS A SU COSTO DE ADQUISICION**

		VALOR DE LOS GASTOS NUEVOS PESOS (omita centavos)	
11.1	Costo de mercancías revendidas por este establecimiento (suma de los conceptos 11.2 y 11.3) .....		N\$ <u>  </u> <u>  </u> <u>  </u> , <u>  </u> <u>  </u> <u>  </u> , <u>  </u> <u>  </u> <u>  </u> , <u>  </u> <u>  </u> <u>  </u> miles de    millones    miles    unidades millones
11.2	Costo de las mercancías revendidas por este establecimiento que fueron compradas en el mercado nacional.....	N\$ <u>  </u> <u>  </u> <u>  </u> , <u>  </u> <u>  </u> <u>  </u> , <u>  </u> <u>  </u> <u>  </u> , <u>  </u> <u>  </u> <u>  </u> miles de    millones    miles    unidades millones	
11.3	Costo de las mercancías revendidas por este establecimiento que fueron compradas directamente por el mismo en el extranjero.....	N\$ <u>  </u> <u>  </u> <u>  </u> , <u>  </u> <u>  </u> <u>  </u> , <u>  </u> <u>  </u> <u>  </u> , <u>  </u> <u>  </u> <u>  </u> miles de    millones    miles    unidades millones	

**ENVASES, EMPAQUES Y MATERIALES PARA FINES SIMILARES UTILIZADOS EN ESTE ESTABLECIMIENTO.** Es el importe de los artículos y materiales de cualquier naturaleza que fueron utilizados por este establecimiento, durante el año de referencia, para contener y proteger los productos contra su descomposición, daño o merma y para su presentación a la venta.

INCLUYE EL IMPORTE DE:

- Los materiales utilizados para producir o armar los envases y empaques para uso propio
- Los envases utilizados provenientes de otros establecimientos de la misma empresa valorados como si los hubiera comprado o según el valor registrado en su contabilidad

**ENERGÍA ELÉCTRICA CONSUMIDA.** Es el importe de los gastos efectuados por este establecimiento, durante el año de referencia, por la energía eléctrica consumida.

## GASTOS POR CONSUMOS DIVERSOS

**PAGOS POR SERVICIOS DE COMUNICACIÓN.** Es el importe de los gastos efectuados por este establecimiento, durante el año de referencia, por el uso de teléfono, fax, telefax, telex y similares.

**PAGOS POR ALQUILER DE EDIFICIOS, LOCALES Y OTRO TIPO DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES.** Es el importe de las erogaciones efectuadas por este establecimiento, durante el año de referencia, por el arrendamiento (excepto el financiado con opción a compra) o alquiler de bienes muebles e inmuebles propiedad de terceros, tales como: edificios, locales, construcciones, terrenos, unidades de transporte, equipo de cómputo y de oficina, etc., que coadyuvan a la realización de sus actividades.

MERCANCIAS,MATERIALESYENERGIAELECTRICA CONSUMIDOS A SU COSTO DE ADQUISICION		Continuación
11.4 Envases, empaques y materiales para fines similares utilizados en este establecimiento .....	N\$ <u>  </u> <u>  </u> , <u>  </u> <u>  </u> <u>  </u> , <u>  </u> <u>  </u> <u>  </u> , <u>  </u> <u>  </u> <u>  </u> miles de    millones    miles    unidades millones	
11.5 Energía eléctrica consumida .....	N\$ <u>  </u> <u>  </u> , <u>  </u> <u>  </u> <u>  </u> , <u>  </u> <u>  </u> <u>  </u> , <u>  </u> <u>  </u> <u>  </u> miles de    millones    miles    unidades millones	

GASTOS POR CONSUMOS DIVERSOS	
11.6 Pagos por servicios de comunicación .....	N\$     _ _ , _ _ , _ _ , _ _  miles de    millones    miles    unidades millones
11.7 Pagos por alquiler de edificios, locales y otro tipo de bienes muebles e inmuebles.....	N\$     _ _ , _ _ , _ _ , _ _  miles de    millones    miles    unidades millones

**OTROS GASTOS DERIVADOS DE LA ACTIVIDAD.** Es el importe de todos los gastos realizados por este establecimiento, durante el año de referencia, por los bienes y servicios consumidos, que no fueron considerados en los renglones anteriores y que están relacionados con la actividad del establecimiento.

**INCLUYE EL IMPORTE DE:**

- El equipo, uniformes y ropa de trabajo
- Los gastos para mejorar las condiciones de trabajo
  - Costos de capacitación
  - Gastos médicos
  - Actividades deportivas y recreativas
- Los gastos por concepto de viajes, viáticos, alimentación y en general todos los gastos reembolsables al trabajador
- Los pagos a personas que prestaron sus servicios profesionales y técnicos (incluso asesorías) a base de honorarios, comisiones, igualas, etc., tales como: consignatarios, corredores, agentes de ventas y otros, que no formaron parte de su personal
- Las primas de seguros (no incluidas en el capítulo V)
- Las refacciones, partes y accesorios para reparaciones menores y mantenimiento corriente
- Los pagos a terceros por servicios de reparación y mantenimiento corriente
- Los combustibles y lubricantes
- El agua
- El pago de fletes para la entrega de productos
- La publicidad
- Los materiales de oficina
- Otros materiales y servicios

**EXCLUYE EL IMPORTE DE:**

- Pago de intereses sobre créditos y/o préstamos recibidos
- Los impuestos directos (sobre la renta y/o al activo)
- Las licencias de operación
- Los gastos de tipo financiero (pérdidas cambiarias, pagos de dividendos, etc.)
- Las deudas incobrables
- Las multas
- Las donaciones
- Las asignaciones efectuadas por depreciación de los activos fijos
- Las compras de activos fijos

**SEGUNDA PARTE: OTROS GASTOS NO DERIVADOS DE LA ACTIVIDAD**

**PAGOS DE INTERESES SOBRE CREDITOS Y/O PRESTAMOS FINANCIEROS RECIBIDOS.** Es el importe de las erogaciones efectuadas por este establecimiento, durante el año de referencia, por el pago de los intereses, sobre cualquier tipo de crédito o préstamo financiero recibido por el mismo.

**OTRO TIPO DE GASTOS NO COMPRENDIDOS EN LOS RENGLONES ANTERIORES.** Es el importe de las erogaciones no mencionadas en los renglones anteriores, efectuadas por este establecimiento, durante el año de referencia, como pueden ser: pago de impuestos directos del establecimiento (sobre la renta y/o al activo), licencias de operación, gastos de tipo financiero (pérdidas cambiarias, pagos de dividendos, etc.), deudas incobrables, multas, donaciones, etcétera.

**EXCLUYE EL IMPORTE DE:**

- Las asignaciones efectuadas por depreciación de los activos fijos
- Las compras de activos fijos



**GASTOS POR CONSUMOS DIVERSOS**

**Continuación**

11.8 Otros gastos derivados de la actividad.....

N\$    |\_|\_|,|\_|\_|,|\_|\_|,|\_|\_|  
miles de    millones    miles    unidades  
millones

11.9 **TOTAL** de gastos derivados de la actividad (suma de los conceptos 11.1 a 11.8 excepto 11.2 y 11.3).....

N\$    |\_|\_|,|\_|\_|,|\_|\_|,|\_|\_|  
miles de    millones    miles    unidades  
millones

11.10 IVA pagado sobre el total de gastos del renglón 11.9.....

N\$    |\_|\_|,|\_|\_|,|\_|\_|,|\_|\_|  
miles de    millones    miles    unidades  
millones

**SEGUNDA PARTE: OTROS GASTOS NO DERIVADOS DE LA ACTIVIDAD**

12. Anote el monto de otros gastos no derivados de la actividad

**No incluya el IVA**

12.1 Pagos de intereses sobre créditos y/o préstamos financieros recibidos.....

N\$    |\_|\_|,|\_|\_|,|\_|\_|,|\_|\_|  
miles de    millones    miles    unidades  
millones

12.2 Otro tipo de gastos no comprendidos en los renglones anteriores (del 11.1 al 12.1) como multas, donaciones, etcétera.....

N\$    |\_|\_|,|\_|\_|,|\_|\_|,|\_|\_|  
miles de    millones    miles    unidades  
millones

## VII. INGRESOS

(Del 1o. de enero al 31 de diciembre de 1993)

### PRIMERA PARTE: INGRESOS DERIVADOS DE LA ACTIVIDAD

**INGRESOS.** Son todas las entradas monetarias obtenidas por este establecimiento, por las ventas de mercancías y otros ingresos percibidos por actividades complementarias.

**VENTAS NETAS DE MERCANCIAS ADQUIRIDAS PARA REVENTA POR ESTE ESTABLECIMIENTO.** Es el importe de las ventas de mercancías, efectuadas durante el año de referencia, a crédito o al contado y que este establecimiento compró, y vendió en el mismo estado en que las adquirió. A este valor debe restársele el monto de los descuentos, rebajas y devoluciones sobre dichas ventas durante el mismo período. La valoración se hará a su precio de venta más los gastos efectuados por servicios de entrega, si los hubo.

**VENTAS NETAS DE MERCANCIAS ADQUIRIDAS PARA REVENTA POR ESTE ESTABLECIMIENTO COMERCIALIZADAS EN EL MERCADO NACIONAL.** Es el importe de las ventas de mercancías realizadas en el interior del país por este establecimiento, durante el año de referencia. Su valoración se hará a precio venta más los gastos efectuados por servicios de entrega, si los hubo.

INCLUYE EL IMPORTE DE:

- Las mercancías para reventa enviadas en consignación y ya vendidas
- Las mercancías para reventa enviadas a otros establecimientos de la misma empresa en el interior del país, valoradas como si hubieran sido vendidas o según el valor registrado en su contabilidad
- Las mercancías para reventa comercializadas en el extranjero a través de un tercero o de otros establecimientos filiales o matriz de la empresa que se encuentran en el país
- Las mercancías para reventa recibidas de otros establecimientos de la misma empresa, y que fueron vendidas por este establecimiento

EXCLUYE EL IMPORTE DE:

- Las mercancías para reventa recibidas en consignación y vendidas por este establecimiento
- Las mercancías para reventa, enviadas en consignación y no vendidas

**VENTAS NETAS DE MERCANCIAS ADQUIRIDAS PARA REVENTA POR ESTE ESTABLECIMIENTO COMERCIALIZADAS EN EL EXTRANJERO DIRECTAMENTE POR EL MISMO.** Es el importe de las ventas de mercancías, realizadas en el extranjero directamente por este establecimiento, durante el año de referencia. Su valoración se hará a precio de venta más los gastos por servicios de entrega, si los hubo.

INCLUYE EL IMPORTE DE:

- Las mercancías para reventa enviadas a otros establecimientos filiales o matriz de la empresa que se encuentran radicados en el extranjero, valoradas como si hubieran sido vendidas o según el valor registrado en su contabilidad
- Las mercancías para reventa recibidas de otros establecimientos de la misma empresa y que fueron vendidas por este establecimiento en el extranjero

EXCLUYE EL IMPORTE DE:

- Las mercancías para reventa comercializadas en el extranjero a través de un tercero o de otros establecimientos filiales o matriz de la empresa que se encuentran en el país.

VII. INGRESOS  
(Del 1o. de enero al 31 de diciembre de 1993)

PRIMERA PARTE: INGRESOS DERIVADOS DE LA ACTIVIDAD

13. Anote el valor de los ingresos recibidos por los siguientes conceptos:

No incluya el IVA

	VALOR DE LOS INGRESOS NUEVOS PESOS (omita centavos)	
13.1 Ventas netas de mercancías adquiridas para reventa por este establecimiento (suma de los conceptos 13.2 y 13.3).....		N\$     _ _ , _ _ , _ _ , _ _  miles de   millones   miles   unidades millones
13.2 Ventas netas de mercancías adquiridas para reventa por este establecimiento comercializadas en el mercado nacional.....	N\$     _ _ , _ _ , _ _ , _ _  miles de   millones   miles   unidades millones	
13.3 Ventas netas de mercancías adquiridas para reventa por este establecimiento comercializadas en el extranjero directamente por el mismo.....	N\$     _ _ , _ _ , _ _ , _ _  miles de   millones   miles   unidades millones	

**OTROS INGRESOS DERIVADOS DE LA ACTIVIDAD.** Es el importe de los ingresos recibidos por este establecimiento, durante el año de referencia, por la venta de otros bienes y servicios no especificados en los conceptos anteriores como: comisiones sobre ventas, intereses sobre ventas, ventas de material de desecho, rentas y alquileres de bienes muebles e inmuebles, etcétera.

EXCLUYE EL IMPORTE DE:

- **Financiamiento recibido**
- Dividendos
- Intereses derivados de actividades financieras
- Donaciones
- Subsidios
- La venta de activos fijos

**SEGUNDA PARTE: OTROS INGRESOS NO DERIVADOS DE LA ACTIVIDAD**

**OTRO TIPO DE INGRESOS NO COMPRENDIDOS EN LOS RENGLONES ANTERIORES.** Es el importe de los ingresos recibidos por este establecimiento, durante el año de referencia, por conceptos ajenos a su actividad comercial tales como: dividendos, intereses derivados de actividades financieras, donaciones, subsidios, etcétera.

EXCLUYE EL IMPORTE DE:

- **Financiamiento recibido**
- La venta de activos fijos

PRIMERA PARTE: INGRESOS DERIVADOS DE LA ACTIVIDAD		Continuación																														
13.4 Otros ingresos derivados de la actividad.....	N\$ <table border="1"><tr><td>  </td><td>  </td><td>  </td><td>  </td><td>  </td><td>  </td><td>  </td><td>  </td><td>  </td><td>  </td></tr><tr><td colspan="2">miles de</td><td colspan="2">millones</td><td colspan="2">miles</td><td colspan="4">unidades</td></tr><tr><td colspan="2">millones</td><td colspan="8"></td></tr></table>												miles de		millones		miles		unidades				millones									
miles de		millones		miles		unidades																										
millones																																
13.5 <b>TOTAL</b> de ingresos derivados de la actividad (suma de los conceptos 13.1, y 13.4).....	<table border="1"><tr><td>  </td><td>  </td><td>  </td><td>  </td><td>  </td><td>  </td><td>  </td><td>  </td><td>  </td><td>  </td></tr><tr><td colspan="2">miles de</td><td colspan="2">millones</td><td colspan="2">miles</td><td colspan="4">unidades</td></tr><tr><td colspan="2">millones</td><td colspan="8"></td></tr></table>												miles de		millones		miles		unidades				millones									
miles de		millones		miles		unidades																										
millones																																
13.6 IVA retenido por el total de ingresos del renglón 13.5.....	N\$ <table border="1"><tr><td>  </td><td>  </td><td>  </td><td>  </td><td>  </td><td>  </td><td>  </td><td>  </td><td>  </td><td>  </td></tr><tr><td colspan="2">miles de</td><td colspan="2">millones</td><td colspan="2">miles</td><td colspan="4">unidades</td></tr><tr><td colspan="2">millones</td><td colspan="8"></td></tr></table>												miles de		millones		miles		unidades				millones									
miles de		millones		miles		unidades																										
millones																																
<b>SEGUNDA PARTE: OTROS INGRESOS NO DERIVADOS DE LA ACTIVIDAD</b>																																
14. Otro tipo de ingresos no comprendidos en los renglones anteriores (del 13.1 al 13.4).....	N\$ <table border="1"><tr><td>  </td><td>  </td><td>  </td><td>  </td><td>  </td><td>  </td><td>  </td><td>  </td><td>  </td><td>  </td></tr><tr><td colspan="2">miles de</td><td colspan="2">millones</td><td colspan="2">miles</td><td colspan="4">unidades</td></tr><tr><td colspan="2">millones</td><td colspan="8"></td></tr></table>												miles de		millones		miles		unidades				millones									
miles de		millones		miles		unidades																										
millones																																
<div>No incluya el IVA</div>																																

## VIII. EXISTENCIAS

(En las fechas señaladas)

**EXISTENCIAS.** Es el valor de las mercancías compradas para su reventa y de otros bienes materiales adquiridos por este establecimiento, que en las fechas señaladas no habían sido vendidos, utilizados o consumidos y que se encontraban formando parte de los inventarios del establecimiento.

EXCLUYE EL VALOR DE:

- Los activos fijos

**MERCANCIAS COMPRADAS PARA SU REVENTA.** Es el valor de las mercancías que habiendo sido adquiridas por este establecimiento para su reventa, estaban bajo su control, en las fechas señaladas y que se mantenían en inventarios, valoradas a su costo de adquisición.

INCLUYE EL VALOR DE:

- Las enviadas a terceros para su venta a consignación y aún no vendidas
- Las recibidas de otros establecimientos de la misma empresa, valoradas como si las hubiera comprado o según el valor registrado en su contabilidad

EXCLUYE EL VALOR DE:

- Las recibidas en consignación y aún no vendidas en las fechas señaladas
- Las enviadas a otros establecimientos de la misma empresa

**OTROS BIENES.** Es el valor de los envases, empaques, combustibles y lubricantes, refacciones, accesorios, materiales de oficina y en general, todos aquellos bienes no especificados anteriormente y que, en las fechas señaladas, se encontraban aún en inventarios, valorados a su costo de adquisición.

EXCLUYE EL VALOR DE:

- Los activos fijos

**VIII. EXISTENCIAS**  
**(En las fechas señaladas)**

15. Anote el valor de las existencias con que contaba este establecimiento de acuerdo a los siguientes conceptos y fechas de referencia:

No incluya el IVA

TIPO DE EXISTENCIAS	VALOR DE LAS EXISTENCIAS NUEVOS PESOS (omita centavos)	
	EL 31 DE DICIEMBRE DE 1992	EL 31 DE DICIEMBRE DE 1993
15.1 Mercancías compradas para su reventa.....	N\$ <u>      </u> , <u>      </u> , <u>      </u> , <u>      </u> miles de    millones    miles    unidades millones	N\$ <u>      </u> , <u>      </u> , <u>      </u> , <u>      </u> miles de    millones    miles    unidades millones
15.2 Otros bienes.....	N\$ <u>      </u> , <u>      </u> , <u>      </u> , <u>      </u> miles de    millones    miles    unidades millones	N\$ <u>      </u> , <u>      </u> , <u>      </u> , <u>      </u> miles de    millones    miles    unidades millones
15.3 <b>TOTAL</b> (suma de los conceptos 15.1 y 15.2).....	N\$ <u>      </u> , <u>      </u> , <u>      </u> , <u>      </u> miles de    millones    miles    unidades millones	N\$ <u>      </u> , <u>      </u> , <u>      </u> , <u>      </u> miles de    millones    miles    unidades millones

## IX. ACTIVOS FIJOS

**ACTIVOS FIJOS NETOS PROPIEDAD DEL ESTABLECIMIENTO, A SU COSTO DE REPOSICION O PRECIO DE MERCADO EL 31 DE DICIEMBRE DE 1993.** Es el valor de todos aquellos bienes duraderos que coadyuvaban a la realización de su actividad comercial y que tienen una vida útil superior a un año, sin importar el año en que fueron adquiridos. Deberán ser valorados a su costo de reposición o precio de mercado.

INCLUYE EL VALOR DE:

- Los activos fijos propiedad del establecimiento alquilados a terceros
- Las renovaciones, mejoras y reformas mayores realizadas a los activos fijos y que prolongan su vida útil o aumentan su productividad
- Los activos fijos que son normalmente utilizados por este establecimiento aún cuando hayan sido asignados a otro establecimiento de la misma empresa
- Los producidos por el mismo establecimiento para uso propio
- Los activos fijos obtenidos en arrendamiento con opción a compra

EXCLUYE EL VALOR DE:

- Los activos fijos que son utilizados por otros establecimientos de la misma empresa pero están asignados a este establecimiento
- Los activos fijos propiedad de terceros alquilados por este establecimiento
- Las renovaciones, mejoras y reformas menores de los activos fijos
- Los gastos por servicios de reparación y mantenimiento corriente

**COSTO DE REPOSICION O PRECIO DE MERCADO.** Es el valor actualizado el 31 de diciembre de 1993 de los activos fijos del establecimiento, tomando en cuenta las condiciones en que se encontraban a esa fecha. De manera general se obtiene de sumar al costo de adquisición de cada activo fijo propiedad del establecimiento, el monto de las renovaciones, mejoras y reformas mayores, así como las asignaciones necesarias destinadas a cubrir las pérdidas de poder adquisitivo de la moneda, para que este valor corresponda al de los precios de diciembre de 1993. **Al valor obtenido debe restársele la depreciación contable acumulada**, es decir, las asignaciones por pérdida de valor de estos activos por desgaste, deterioro y por obsolescencia, que han tenido desde su adquisición.

**COMPRA DE ACTIVOS FIJOS Y REFORMAS MAYORES REALIZADAS EN 1993.** Es el valor de las erogaciones correspondientes a la compra de activos fijos valorados a su costo de adquisición, efectuadas por este establecimiento, durante 1993, sean estos nacionales o importados, nuevos o usados, más las renovaciones, mejoras y reformas mayores realizadas a los activos fijos siempre y cuando prolonguen su vida útil o aumenten su productividad, así como el valor correspondiente a la producción de activos fijos para uso propio. No incluye el IVA pagado.

INCLUYE EL VALOR DE:

- Los activos fijos recibidos de establecimientos de la misma empresa valorados como si hubieran sido comprados o según el valor registrado en su contabilidad

**VENTAS DE ACTIVOS FIJOS EN 1993.** Es el valor de lo recibido por este establecimiento, durante 1993, por la venta de sus activos fijos nacionales o importados, nuevos o usados. El valor de estas ventas deberá corresponder con las cantidades efectivamente recibidas. No incluye el IVA cobrado.

**EDIFICIOS, LOCALES Y OTRAS CONSTRUCCIONES E INSTALACIONES.** Es el valor actualizado el 31 de diciembre de 1993 de los edificios, locales, instalaciones, así como otras construcciones y obras tales como: caminos, calles, estacionamientos, áreas recreativas, etc; propiedad del establecimiento.

EXCLUYE EL VALOR DE:

- Las instalaciones de aire acondicionado y enfriamiento para uso exclusivo del equipo de cómputo

**TERRENOS.** Es el valor actualizado el 31 de diciembre de 1993 de los espacios territoriales, contiguos al establecimiento sin instalaciones ni construcciones que se encontraban bajo el control del mismo, tales como: lugares de estacionamiento, áreas recreativas, áreas para la ubicación de instalaciones futuras, etcétera.

**UNIDADES Y EQUIPO DE TRANSPORTE.** Es el valor actualizado el 31 de diciembre de 1993 de los vehículos automotrices, remolques, contenedores, y en general, todas las unidades y equipos de transporte propiedad del establecimiento, que fueron utilizados para transportar personas o carga fuera del mismo.

**EQUIPO DE COMPUTO Y SISTEMA PERIFERICO.** Es el valor actualizado el 31 de diciembre de 1993, del equipo de cómputo y sistema periférico propiedad del establecimiento, que coadyuvaban de manera importante en el desarrollo de las actividades del mismo, tales como: monitores, microprocesadores, impresoras y en general el sistema periférico.

INCLUYE EL VALOR DE:

- Paquetes de cómputo
- Las instalaciones de aire acondicionado y enfriamiento para uso exclusivo del equipo de cómputo

**MOBILIARIO, EQUIPO DE OFICINA Y OTROS BIENES DE CAPITAL.** Es el valor actualizado el 31 de diciembre de 1993, del mobiliario, equipo de oficina, estanterías y otros bienes cuya vida útil sea mayor de un año, propiedad del establecimiento. Deben considerarse aquí herramientas industriales, máquinas de escribir, montacargas y grúas entre otros.

**ASIGNACIONES EFECTUADAS DURANTE 1993 POR DEPRECIACION DE LOS ACTIVOS FIJOS.** Es el valor de las asignaciones que fueron efectuadas por el establecimiento, durante 1993, destinadas a cubrir el consumo o pérdida continua del valor de los activos fijos, debido al transcurso del tiempo, el desgaste, la obsolescencia, una baja en los precios de mercado, etcétera.



IX. ACTIVOS FIJOS

16. Anote el valor de los activos fijos existentes, comprados y vendidos por este establecimiento, durante 1993, de acuerdo con el siguiente desglose:

No incluya el IVA

TIPOS DE ACTIVOS FIJOS	ACTIVOS FIJOS		
	ACTIVOS FIJOS NETOS QUE TENIA EL 31 DE DICIEMBRE DE 1993 NUEVOS PESOS (omita centavos) 1	COMPRAS DE ACTIVOS FIJOS Y REFORMAS MAYORES REALIZADAS EN 1993 NUEVOS PESOS (omita centavos) 2	VENTAS REALIZADAS EN 1993 NUEVOS PESOS (omita centavos) 3
16.1 Edificios, locales y otras construcciones e instalaciones.....	N\$ _____ miles de millones millones	N\$ _____ miles de millones millones	N\$ _____ miles de millones millones
16.2 Terrenos.....	N\$ _____ miles de millones millones	N\$ _____ miles de millones millones	N\$ _____ miles de millones millones
16.3 Unidades y equipo de transporte..... (El valor registrado en la columna de activos fijos netos debe desglosarse en el capítulo X. DATOS COMPLEMENTARIOS)	N\$ _____ miles de millones millones	N\$ _____ miles de millones millones	N\$ _____ miles de millones millones
16.4 Equipo de cómputo y sistema periférico.....	N\$ _____ miles de millones millones	N\$ _____ miles de millones millones	N\$ _____ miles de millones millones
16.5 Mobiliario, equipo de oficina y otros bienes de capital.....	N\$ _____ miles de millones millones	N\$ _____ miles de millones millones	N\$ _____ miles de millones millones
16.6 TOTAL (suma de los conceptos 16.1 a 16.5)	N\$ _____ miles de millones millones	N\$ _____ miles de millones millones	N\$ _____ miles de millones millones
16.7 Asignaciones efectuadas durante 1993 por depreciación de los activos fijos.....	N\$ _____ miles de millones millones		

## X. DATOS COMPLEMENTARIOS

**UNIDADES Y EQUIPO DE TRANSPORTE.** Es el valor actualizado de los vehículos automotrices, remolques, contenedores, y en general, todas las unidades y equipos de transporte propiedad del establecimiento el 31 de diciembre de 1993, que fueron utilizados para **transportar personas o carga** fuera del mismo.

**CAMIONETA.** Es el vehículo de motor, de cuatro ruedas destinado al transporte de **carga**, cuya capacidad no supera una tonelada y media (1.5 TON.).

**CAMION.** Es el vehículo de motor de cuatro ruedas o más, adaptado o destinado al transporte de **carga** de cualquier tipo de productos incluyendo líquidos; cuya capacidad es mayor a una tonelada y media (1.5 TON.).

**TRACTOR O UNIDAD MOTRIZ.** Es el vehículo de motor destinado a soportar y jalar semirremolques y/o remolques.

**REMOLQUE.** Es el vehículo no dotado de medios de propulsión y destinado a ser jalado por un vehículo de motor.

**SEMIRREMOLQUE.** Es todo remolque sin eje delantero destinado a ser acoplado a un tractor de manera que parte de su peso sea soportado por éste.

**OTROS.** Es el número de vehículos y equipo de transporte que no fueron considerados en los renglones anteriores, destinados al transporte de **carga o pasajeros**, como contenedores, autobuses, microbuses, motocicletas, etcétera.

**X. DATOS COMPLEMENTARIOS**

17. Anote el número de unidades y valor de los siguientes tipos de vehículos:

TIPO DE VEHICULO	NUMERO DE VEHICULOS 1	VALOR NUEVOS PESOS (omita centavos) 2
17.1 Camioneta.....	_ _ _	N\$  _ _ _ , _ _ _ , _ _ _ , _ _ _  miles de millones miles unidades millones
17.2 Camión.....	_ _ _	N\$  _ _ _ , _ _ _ , _ _ _ , _ _ _  miles de millones miles unidades millones
17.3 Tractor o unidad motriz.....	_ _ _	N\$  _ _ _ , _ _ _ , _ _ _ , _ _ _  miles de millones miles unidades millones
17.4 Remolque.....	_ _ _	N\$  _ _ _ , _ _ _ , _ _ _ , _ _ _  miles de millones miles unidades millones
17.5 Semirremolque.....	_ _ _	N\$  _ _ _ , _ _ _ , _ _ _ , _ _ _  miles de millones miles unidades millones
17.6 Otros.....	_ _ _	N\$  _ _ _ , _ _ _ , _ _ _ , _ _ _  miles de millones miles unidades millones
17.7 <b>TOTAL</b> ..... El valor de los vehículos, debe coincidir con el reportado en el concepto 16.3.1	_ _ _	N\$  _ _ _ , _ _ _ , _ _ _ , _ _ _  miles de millones miles unidades millones

ANOTE EL NUMERO DE PREGUNTA SOBRE LA CUAL HACE LA OBSERVACION

**OBSERVACIONES:**[illegible]

ANOTE EL NUMERO DE PREGUNTA SOBRE LA CUAL HACE LA OBSERVACION

**OBSERVACIONES:**

ANOTE EL NUMERO DE PREGUNTA SOBRE LA CUAL HACE LA OBSERVACION

**OBSERVACIONES:**This image shows a single page of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page, typical of notebook or legal stationery. There are no margins, text, or other markings on the page.

ANOTE EL NUMERO DE PREGUNTA SOBRE LA CUAL HACE LA OBSERVACION

**OBSERVACIONES:**

A) RESULTADOS DE CAMPO					CLAVES	
No. DE VISITA	FECHA		RESULTADO DE CADA VISITA (Añote la clave)	AÑOTE SI DEJO 1) Aviso de visita 2) Citatorio	INSERVIBLES	
	DÍA	MES			BAJAS	
1	__	__	__	__	01 Cuestionario recuperado	15 Por duplicidad
2	__	__	__	__	02 Cierre definitivo	16 Inservible de campo
3	__	__	__	__	03 Cambio de domicilio	17 Por reclasificación a convenio
4	__	__	__	__	06 Otra causa _____ Especifique	18 Por reclasificación a excluido
5	__	__	__	__	PENDIENTES	
					07 Negativa	
					08 Ausencia del informante adecuado	
					09 Cerrado por horario	
					10 Cierre temporal	
					11 Entrevista incompleta	
					13 Reclasificación	
					14 Otra causa _____ Especifique	
Nombre y firma del representante censal _____ Nombre del informante _____ Puesto _____ Lugar y fecha _____					Sello del Establecimiento y/o Firma del Informante _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____	
B) RECONSULTA					PARA SER LLENADO EN CAMPO	
PARA SER LLENADO EN VALIDACIÓN. En caso de requerirse la reconsulta de este cuestionario añote: Causa: _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____					Solución: _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____	
C) RESULTADO DE VALIDACIÓN					CLAVES	
Llénese sólo cuando haya concluido la validación de este cuestionario Resultado __ Fecha _____ Nombre y firma del validador _____					A Correcto B Atípico de validación C Reclasificación a convenio D Reclasificación a excluido	